**| Especificação de Caso de Uso**

**CSU2 – Acessar Área Restrita do Funcionário**

Versão 1.0 – 09 de Julho de 2019

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Relação das Versões deste Documento** | | | | | |
| Versão | Data | | Mudanças | Autor | Revisor |
| 1.0 | 09/07/2019 | | Versão inicial do caso de uso | Nicole | Nicole |
| **Ator(es) relacionado(s) neste caso de uso** | | | | | |
| Ator | | Comentário | | | |
| Funcionário | | Usuário que exerce o papel de funcionário da empresa e deseja acessar a área restrita para funcionários do sistema. | | | |
| **Pré-condições** | | | | | |
| Para que este caso de uso seja realizado, é necessário que o funcionário possua uma conta de acesso cadastrada no sistema. (CSU1 – Criar Conta de Acesso) | | | | | |
| **Finalidade** | | | | | |
| Tem como objetivo permitir que o funcionário cadastrado no sistema acesse uma área restrita. | | | | | |
| **Fluxo Principal** | | | | | |
| 1) Sistema exibe formulário para autenticação do funcionário, contendo os campos Login e Senha para preenchimento  2) Funcionário informa os dados  3) Funcionário solicita acesso FE1 – Acesso Negado FE3 – Conta Desativada  4) Sistema autêntica conta do funcionário  5) Sistema exibe painel de controle da área restrita. | | | | | |
| **Fluxos Alternativos** | | | | | |
| * FA01 – Solicitar Lembrete de Senha   1) Sistema solicita que funcionário informe seu login e e-mail para receber sua senha.  2) Funcionário informa os dados.  3) Funcionário solicita lembrete de senha.   * FE02 – Dados inválidos para lembrete de senha   4) Sistema valida os dados informados.  5) Sistema envia senha para o e-mail do funcionário. | | | | | |
| **Fluxos de Exceção** | | | | | |
| FE1 – Acesso Negado.  • Sistema exibe mensagem ao funcionário informando que login e senha são inválidos para realização do acesso. (FA1 – Solicitar Lembrete de Senha)  FE2 – Dados inválidos para lembrete de senha.  • Sistema exibe mensagem ao funcionário informando que seu login e e-mail estão incorretos, não podendo enviar a senha para o mesmo. | | | | | |
| **Regras de Negócio** | | | | | |
| RN1 – Conta de Funcionário Desativada pelo Administrador  • Caso o administrador tenha problemas com algum funcionário, ele tem a permissão para desativar a conta do mesmo. | | | | | |
| **Regras de Validação** | | | | | |
| - | | | | | |
| **Informações Adicionais** | | | | | |
| - | | | | | |